



Mentoring Hessen ist eine hochschulübergreifende Einrichtung der hessischen Hochschulen mit Sitz an der Goethe-Universität. Ziel ist es Studentinnen, Doktorandinnen und Wissenschaftlerinnen auf dem Weg in die Professur in ihrer Karriere zu unterstützen und den Frauenanteil in attraktiven Positionen in Wissenschaft und Wirtschaft zu erhöhen.

Für die Unterstützung in Mentoring Hessen suchen wir zum 01.09.2021 eine

Studentische Hilfskraft (40 - 60 Std./Monat)

Zunächst befristet bis 31.03.2022. Eine längerfristige Beschäftigung wird angestrebt.

Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Workshops und Networking-Veranstaltungen für den wissenschaftlichen Nachwuchs
- Auswertung von Evaluationsbögen und Online-Befragungen
- Erstellung von Statistiken und Grafiken
- Unterstützung bei der Datenbankpflege
- Informationsrecherche zu Gender- und Karriere-Themen

Erwünschte Kenntnisse und Erfahrungen:

- Sehr gute PC-Kenntnisse (Office-Anwendungen wie Word, Excel, Power-Point)
- Erfahrungen in der Veranstaltungsorganisation
- Erfahrungen mit Datenbanken und Statistik-Software (z.B. SPSS)
- Organisationsgeschick, selbständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Flexibilität
- Gender-Sensibilität

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien) schicken Sie bitte per Email bis zum **16. Juni 2021** an:

Dr. Ulrike Kéré, Geschäftsführerin Mentoring Hessen, info@mentoringhessen.de

Rückfragen richten Sie bitte per Email an:
Irmel Meier meier@mentoringhessen.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!